

1. JAVNI POZIV

za izbor operacij iz naslova podukrepa »Podpora za izvajanje operacij v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost« za izvajanje Strategije lokalnega razvoja LAS Obsotelje in Kozjansko v programskem obdobju 2014 – 2020 sofinancirane iz sklada EKSRP

LAS Obsotelje in Kozjansko
Aškerčev trg 24, 3240 Šmarje pri Jelšah

Številka: 1JP_EKSRP/2016/0
Datum: 22.12.2016

Na podlagi Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014 – 2020, Ur. l. 42/2015 z dne 16.06.2015 (v nadaljevanju Uredba), Uredbe o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014-2020, Ur. l. RS 28/2016, 73/2016, Strategije lokalnega razvoja LAS Obsotelje in Kozjansko 2014 - 2020 (v nadaljevanju SLR), Odločbe Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljevanju MKGP) o potrditvi SLR in LAS Obsotelje in Kozjansko, št. 33151-14/2015/26, z dne 8.09.2016, Pravilnika o izbiri operacij za sofinanciranje, poročanju, financiranju, spremljanju in nadzoru operacij 2014-2020 (sprejetem na 3.seji Skupščine LAS, dne 7.11.2016, sprememba 12.12.2016) in sklepa Organa upravljanja LAS, z dne 20.12.2016,

Lokalna akcijska skupina Obsotelje in Kozjansko (v nadaljevanju LAS) objavlja

1. JAVNI POZIV

za izbor operacij iz naslova podukrepa »Podpora za izvajanje operacij v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost« za izvajanje Strategije lokalnega razvoja LAS Obsotelje in Kozjansko v programskem obdobju 2014 – 2020, sofinancirane iz sklada EKSRP

1 OSNOVNI PODATKI O JAVNEM POZIVU:

Razpisovalec:	LAS Obsotelje in Kozjansko, Aškerčev trg 24, 3240 Šmarje pri Jelšah
Predmet javnega poziva:	Predmet javnega poziva je izbor operacij, ki bodo upravičene do javne podpore iz naslova izvajanje lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost (CLLD), podukrepa »Podpora za izvajanje operacij v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost«. Sredstva za sofinanciranje operacij je lokalni akcijski skupini dodelilo MKGP v okviru Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (v nadaljevanju: EKSRP) .
Razpoložljiva sredstva in stopnja sofinanciranja:	Višina razpoložljivih nepovratnih javnih finančnih sredstev znaša 284.373 eurov . Stopnja sofinanciranja za operacije znaša do 85 % upravičenih stroškov s sredstvi EKSRP (20% sredstev je iz naslova proračuna RS).
Objava in zaključek javnega poziva:	22.12.2016 – 10.02.2017 Odpiranje vlog bo najkasneje v roku (8) dni po zaprtju javnega poziva.
Obdobje upravičenosti stroškov	Upravičeni stroški za izvedbo operacij sofinanciranih iz EKSRP so samo stroški, ki so nastali po izdaji odločbe, s katero Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljevanju: ARSKTRP) odobri izvajanje operacije.
Informacije o javnem pozivu:	Vsak delovni dan med 9. do 12. uro: <ul style="list-style-type: none"> - na sedežu LAS Obsotelje in Kozjansko, Aškerčev trg 24, Šmarje pri Jelšah, - po telefonu: 03/81-71-860, - po e-pošti: info.lasok@gmail.com - kontaktne osebe: Metka Kovačič in Bojana Žaberl. Zadnja vprašanja bodo možna pet dni pred rokom za oddajo vloge.

2 PREDMET JAVNEGA POZIVA

Predmet javnega poziva je izbor operacij, ki bodo upravičene do javne podpore iz naslova izvajanja lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost (CLLD), podukrepa »Podpora za izvajanje operacij v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost«.

Javni poziv se izvaja v okviru Programa razvoja podeželja RS za programsko obdobje 2014 – 2020 (v nadaljevanju PRP RS 2014-2020).

Namen podukrepa je sofinanciranje stroškov nastalih pri izvedbi operacij LAS ali lokalnih akterjev, katerih rezultati prispevajo k uresničevanju SLR po pristopu »od spodaj navzgor«.

Vizija območja LAS Obsotelje in Kozjansko

Trajnostni in celovit razvoj območja LAS Obsotelje in Kozjansko, dosežen s krepitvijo medsektorskega in medgeneracijskega sodelovanja.

3 PREDMET PODPORE V OKVIRU JAVNEGA POZIVA

Predmet podpore je dodelitev nepovratnih javnih sredstev za izvajanje operacij, ki zasledujejo cilje EKSRP ter prispevajo k ciljem in ukrepom SLR:

Tematsko področje	Ukrep	Kazalniki	Razpoložljiva sredstva (v EUR)
USTVARJANJE DELOVNIH MEST	Ukrep 1.1.: Podporno okolje za razvoj podjetništva		36.500
	Cilj 1.1.1.: Krepitev podjetniškega podpornega okolja za dvig usposobljenosti za podjetništvo in zaposlovanje	Število sodelujočih deležnikov	
	Ukrep 1.2.: Razvoj in trženje lokalnih potencialov		40.000
	Cilj 1.2.1.: Vzpostavitev pogojev za trženje lokalnih proizvodov in storitev	Število sodelujočih lokalnih ponudnikov Število novih delovnih mest	
RAZVOJ OSNOVNIH STORITEV	Ukrep 2.1.: Podpora trajnostnemu (turističnemu) razvoju območja		142.500
	Cilj 2.1.1.: Razvoj novih turističnih produktov in manjša vlaganja v podporno infrastrukturo	Število podprtih operacij Število skupnih promocijskih materialov Število novih turističnih produktov	
VARSTVO OKOLJA IN OHRANJANJE NARAVE	Ukrep 3.1.: Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varovanje okolja		30.373
	Cilj 3.1.1.: Ohranitev obstoječih naravnih danosti ter dvig ozaveščenosti prebivalstva o pomenu varstva narave in okolja	Število deležnikov vključenih v aktivnosti Število podprtih operacij	
VEČJA VKLJUČENOST MLADIH, ŽENSK IN DRUGIH RANLJIVIH SKUPIN	Ukrep 4.1.: Spodbujanje vseživljenjskega učenja, medgeneracijska povezovanja in zdravega življenjskega sloga		35.000
	Cilj 4.1.1.: Vzpostavitev pogojev za vseživljenjsko učenje in medgeneracijsko druženje	Število izvedenih dogodkov Število vključenih v vseživljenjsko učenje Število vključenih v aktivnosti medgeneracijskega povezovanja	
	Cilj 4.1.2.: Vzpostavitev pogojev za aktiven življenjski slog	Število podprtih operacij	

Posamezna operacija, ki se prijavlja na javni poziv, se mora nanašati le na eno tematsko področje in eden ukrep in en cilj. Lahko pa s svojimi aktivnostmi in rezultati podpira cilje in kazalnike tudi drugih tematskih področij.

SLR je dosegljiva na spletni povezavi: http://www.las-ok.si/?page_id=177.

3.1 Usklajenost operacij z nacionalnimi in regionalnimi programi

3.1.1. Usklajenost operacij z nacionalnimi programi

Operacije, ki se prijavljajo na javni poziv morajo prispevati k ciljem petega težišča ukrepanja iz PRP 2014 – 2020, ki se glasi: »Zelena delovna mesta in skladen vzdržen razvoj podeželja, ki temelji na razvoju endogenih potencialov podeželja«, še posebej k šesti prednostni osi, ki se glasi: »spodbujanje socialne vključenosti, zmanjšanje revščine in ekonomski razvoj podeželskih območij, s poudarkom na pospeševanju razvoja podeželskih območij«.

PRP RS 2014-2020 je dosegljiv na spletni povezavi:

http://www.program-podezelja.si/images/SPLETNA_STRAN_PRP_NOVA/1_PRP_2014-2020/1_1_Kaj_je_program_razvoja_pode%20%C5%BEelja/POTRJEN_PRP_13_2_2015/PRP_2014-2020_potrjen_13.2.2015.pdf

2.2.2. Usklajenost operacij z Regionalnim razvojnim programom Savinjske regije 2014-2020

Operacije morajo biti skladne z razvojnimi cilji Regionalnega razvojnega programa Savinjske regije 2014 – 2020 (v nadaljevanju RRP Savinjske):

- doseganje trajnostne gospodarske in družbene rasti,
- doseganje visokih bivalnih, poslovnih in okoljskih standardov,
- aktiviranje svojih naravnih in človeških virov,
- krepitev družbene odgovornosti na vseh ravneh dela in bivanja v regiji,
- povečevanje delovno aktivnega prebivalstva,
- povečevanje dostopnosti in urejenosti regije

RRP Savinjske je dosegljiv na spletni povezavi:

<http://www.rasr.si/si/files/default/RRP%20SAVINJSKE%20REGIJE%202014-2020.pdf>

4 UPRAVIČENI PRIJAVITELJI IN PARTNERJI

Upravičeni prijavitelji in partnerji na javni poziv so fizične in pravne osebe, v kolikor:

- imajo stalno bivališče na območju LAS (če gre za fizične osebe) ali
- imajo sedež dejavnosti ali registrirano izpostavo, podružnico, organizacijsko enoto oz. poslovno enoto na območju LAS (če gre za pravne osebe) ali
- delujejo na območju LAS (če gre za pravno osebo javnega prava ali za pravno osebo zasebnega prava v javnem interesu). Do sofinanciranja operacij s sredstvi EKSRP pa so slednji upravičeni samo pod pogojem, če se bodo njihove aktivnosti izvajale izključno na območju LAS Obsotelje in Kozjansko.

Upravičena območja so: vsa naselja v občinah Kozje, Podčetrtek, Rogaška Slatina, Rogatec in Šmarje pri Jelšah.

Predmet financiranja so partnerske operacije, pri izvedbi katerih sodelujeta vsaj dva partnerja (prijavitelj in partner), ki imata skupni interes za doseganje ciljev v okviru operacije. Partnerstvo številčno navzgor ni omejeno.

4.1 Pogoji, ki jih mora izpolnjevati prijavitelj in partnerji

Prijavitelji in partnerji morajo biti sposobni izvesti operacijo v vsebinskem in finančnem smislu. Prijavitelji in partnerji morajo imeti zagotovljena lastna finančna sredstva za sofinanciranje operacije (za sofinanciranje upravičenih in neupravičenih stroškov operacije).

Vsi partnerji morajo imeti aktivno vlogo v operaciji, kar pomeni, da morajo v času izvajanja operacije izvesti najmanj eno aktivnost in tudi financirajo stroške operacije, ki se nanašajo na aktivnosti partnerja. Ne morejo samo sofinancirati operacije.

Prijavitelji in partnerji **niso upravičeni** do sodelovanja v javnem pozivu v primeru, da:

- so podjetja v težavah, kot jih določa 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (Uradni list št. 193 z dne 1. 7. 2014, str. 1),
- imajo neporavnane obveznosti do države,
- so v stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilne poravnave,
- jim je bilo s pravnomočno in dokončno sodbo dokazano kaznivo dejanje prevare, podkupovanja, vpletenosti v kriminalno ali drugo nezakonito dejavnost,
- so že pridobili sredstva za financiranje predlagane operacije iz drugih javnih virov,
- še ni poteklo 2 leti odkar je na podlagi odločbe LAS, prijavitelj/partner LAS-u vrnil nezakonito pridobljena sredstva z zakonitimi obrestmi vred.

5 UPRAVIČENI STROŠKI OPERACIJE

5.1 Splošni pogoji za upravičenost stroškov

Operacija mora biti skladna s cilji zadevnega sklada in prispevati k uresničevanju ciljev določenih v SLR.

Podpora se operacijam dodeli v obliki nepovratne finančne podpore za sofinanciranje upravičenih stroškov operacije.

Operacija prijavljena na javni poziv mora biti izvedljiva glede na zastavljene cilje, rezultate, časovni načrt in mora prikazovati razdelitev posameznih stroškov po posameznih partnerjih in vrstah stroškov.

Iz opisa operacije v vlogi mora biti razvidna zaprta finančna konstrukcija za celotno operacijo, kar pomeni, da mora prikazovati razdelitev posameznih stroškov po partnerjih in vrstah stroškov. Prijavitelj in partnerji morajo zagotavljati zadostna lastna sredstva za sofinanciranje operacije.

Ob oddaji vloge morajo biti za operacijo izdana vsa potrebna dovoljenja, kot jih za izvedbo operacije določa področna zakonodaja (npr. gradbeno dovoljenje, naravovarstveno dovoljenje/soglasje ipd.).

Operacija mora biti izvedena v skladu s prijavljeno in s strani ARSKTRP odobreno vsebino ter področno zakonodajo.

Upravičenec mora izvesti operacijo najpozneje v treh letih od pravnomočnosti odločbe o potrditvi operacije s strani ARSKTRP.

Nepremičnina, na kateri se izvaja izvršba v skladu s predpisi, ki urejajo izvršbo in zavarovanje, ne more biti predmet podpore.

V kolikor se lahko operacija izvede v okviru glavnega ukrepa PRP RS 2014-2010, le-ta ne more biti predmet

podpore za sofinanciranje v okviru SLR.

5.2 UPRAVIČENI STROŠKI

Upravičeni stroški se priznajo v obliki:

- stroškov dela,
- stroški materiala, naložb in storitev,
- prispevka v naravi v obliki zagotavljanja dela, blaga in zemljišč, ki ne sme presegati 10 % skupnih upravičenih stroškov za zadevno operacijo (v skladu z 69. členom Uredbe 1303/2013/EU),
- stroški nakupa zemljišč, ki lahko predstavljajo največ 10% skupnih upravičenih stroškov operacije,
- splošni stroški, ki lahko predstavljajo največ 10% upravičenih stroškov.

Stroški so upravičeni, če:

- so tesno povezani z izvedbo operacije ter so v skladu s cilji javnega poziva,
- so v skladu z dobrim finančnim poslovanjem, zlasti z načelom učinkovitosti in uspešnosti,
- nastanejo in so plačani v času upravičenosti izdatkov (od prejema odločbe ARSKTRP do v odločbi predvidenega zaključka operacije),
- so vodeni v ločenih računovodskih evidencah in davčni dokumentaciji ter jih prijavitelj in partnerji dokazujejo z izvirnimi dokumenti,
- je bil zunanji izvajalec izbran v skladu z Zakonom o javnem naročanju (ZJN-3, Ur. l. RS, št. 91/15), kadar omenjeni zakon to zahteva od prijavitelja oz. partnerja. Prijavitelj in partnerji, pri poročilu o opravljenih aktivnostih operacije v tem primeru predložijo vso dokumentacijo, skladno z določili ZJN-3,
- prijavitelji in partnerji, ki jim je bilo odobreno sofinanciranje (upravičenci) predložijo zahtevana vsebinska in finančna poročila v rokih, ki jih določi LAS skupaj z zahtevanimi dokazili (celotna dokumentacija o izbiri izvajalca, originalni računi, časovnice, gradbene situacije, potrjene s strani strokovnega nadzora (če potrebno skladno z Zakonom o graditvi objektov), dokazila o plačilu stroškov dela, materiala in storitev),
- je pri promociji operacije in sofinancerjev upravičenec sledil določbam označevanja operacije v skladu z Navodili za informiranje in obveščanje javnosti o aktivnostih, ki prejmejo podporo iz PRP RS 2014-2020.

Amortizacija ni upravičen strošek.

Zgornje priznane vrednosti posameznih upravičenih stroškov so določene v Katalogu najvišjih priznanih vrednosti. Če so stroški določeni v Katalogu najvišjih priznanih vrednosti, upravičenec k vlogi priloži eno ponudbo. Če stroški niso določeni v Katalogu najvišjih priznanih vrednosti, mora upravičenec k vlogi priložiti tri primerljive ponudbe.

Predpis, ki ureja seznam kmetijske in gozdarske mehanizacije in katalog stroškov kmetijske in gozdarske mehanizacije, se uporablja za najvišje priznane vrednosti stroškov kmetijske in gozdarske mehanizacije.

Predpis, ki ureja katalog stroškov in najvišjih priznanih vrednosti, se uporablja za najvišje priznane vrednosti naslednjih kategorij stroškov:

- gradnja in vzdrževanje objektov z osnovno notranjo opremo objektov ter stroški nakupa dodatne opreme objektov, ki je samostojna funkcionalna celota,
- stroški ureditve cestne, vodovodne ter energetske infrastrukture ter stroški ureditve gozdnih prometnic,
- stroški izgradnje naprav na kmetijskih zemljiščih,
- stroški nakupa kmetijskih zemljišč.

Predpis, ki ureja katalog stroškov in najvišjih priznanih vrednosti:

- Pravilnik o katalogu stroškov najvišje priznanih vrednosti, Ur. l. št. 7/2016, z dne 1.2.2016 (<http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=PRAV12752>).

- Pravilnik o seznamu kmetijske in gozdarske mehanizacije in katalog stroškov kmetijske in gozdarske mehanizacije, Ur. l. št. 7/2016 z dne 1.2.2016 (<http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=PRAV12694>).

6 NEUPRAVIČENI STROŠKI

Do podpore niso upravičeni naslednji stroški:

- stroški materiala, opreme in storitev, namenjenih za zasebno rabo,
- splošni upravni stroški,
- obresti za dolgove,
- davek na dodano vrednost,
- stroški priprave vloge in zahtevka za izplačilo,
- rabljena oprema in mehanizacija,
- štipendije in nagrade,
- naročnine na časopise in drugo periodiko,
- stroški izobraževanj in usposabljanj, ki niso neposredno povezani z aktivnostmi operacije in
- stroški izdelave dokumentacije, študij, analiz, ocen, strategij in drugih podobnih raziskav, kadar niso neposredno povezane z določeno operacijo.

7 OBMOČJE, NA KATEREM SE LAHKO IZVAJAJO OPERACIJE

Operacije se lahko izvajajo na območju LAS, ki zajema območje občin:

- Kozje – vsa naselja,
- Podčetrtek – vsa naselja,
- Rogaška Slatina – vsa naselja,
- Rogatec – vsa naselja
- Šmarje pri Jelšah – vsa naselja.

8 FINANČNE DOLOČBE

Višina razpoložljivih nepovratnih javnih sredstev EKSRP namenjenih za sofinanciranje operacij po tem javnem pozivu, znaša **284.373** evrov.

Stopnja sofinanciranja za operacije znaša do 85 % upravičenih stroškov s sredstvi EKSRP. Razliko do 100 odstotkov upravičenih stroškov ter neupravičene stroške krijejo prijavitelj in partnerji iz lastnih sredstev.

Najnižji znesek javne podpore za posamezno operacijo je 2.000 eurov. Najvišji znesek javne podpore iz EKSRP za posamezno operacijo na tematskem področju »Razvoj osnovnih storitev« je 70.000 eurov.

Kadar vrednost posamezne operacije znaša več kot 20.000 eurov, se lahko izvaja v dveh fazah, s tem, da posamezni zahtevek za izplačilo ne sme biti nižji od 5.000 eurov. Posamezna faza operacije mora biti smiselno zaključena celota.

Kadar se posamezna operacija izvaja v dveh fazah je potrebno ob prijavi za vsako fazo natančno opredeliti katere aktivnosti se bodo izvajale v posamezni fazi ter jih finančno in časovno opredeliti. Prav tako je potrebno opredeliti kdaj bo vložen posamezni zahtevek za izplačilo sredstev.

9 Obdobje koriščenja sredstev, časovna upravičenost stroškov

Operacija se ne sme začeti izvajati pred obdobjem upravičenosti. Upravičeni stroški za sofinanciranje operacij so samo stroški, ki so nastali po izdaji odločbe, s katero ARSKTRP odobri izvajanje operacije in ki izpolnjujejo splošne pogoje za upravičenost stroškov (točka 5 tega dokumenta). Splošni stroški operacije pa so upravičeni, če se neposredno povežani z operacijo in so nastali po 1.1.2014.

PRIPOROČILO!

Priporočamo, da pri pripravi terminskega plana upoštevate začetek operacije od julija 2017 dalje, zaželen zaključek operacij je do 30.6.2018.

Upravičenec mora izvesti operacijo najpozneje v treh letih od pravnomočnosti odločbe o potrditvi operacije s strani ARSKTRP.

Obdobje trajanja operacije mora vključevati čas za izvedbo vseh aktivnosti ter čas za administrativni zaključek operacije (priprava in oddaja poročila ter zahtevka za povračilo upravičenih stroškov na LAS). Stroški bodo upravičeni do sofinanciranja, če bodo plačila izvedena do zaključka operacije in pred oddajo zahtevka ter vmesnega/končnega poročila za povračilo upravičenih stroškov na LAS. Prav tako je potrebno pred oddajo zahtevka in vmesnega/zaključnega poročila predložiti vsa potrebna dovoljenja ob zaključku operacije (npr. uporabno dovoljenje,...).

10 Druge obveznosti upravičenca do podpore

Upravičenec (prijavitelj in partnerji), ki prejme podporo na podlagi javnega poziva, mora vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za izplačilo podpore, hraniti še najmanj pet let od dneva zadnjega izplačila podpore, če ni v skladu s shemo državnih pomoči opredeljeno drugače. Upravičenec, ki krši to obveznost, mora v proračun Republike Slovenije vrniti deset odstotkov izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. V primeru, da operacija vsebuje naložbo, se mora le-ta uporabljati izključno za namen in dejavnost, za katero je bila javna podpora izplačana.

Upravičenec mora omogočiti dostop do dokumentacije o operaciji ter kontrolo na kraju samem kontrolnim organom, organu upravljanja, revizijskemu organu in drugim organom, ki opravljajo nadzor nad porabo finančnih sredstev EKSRP. Upravičenec, ki iz neutemeljenega razloga ne omogoči takšne kontrole in jo nepreklicno odkloni, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Če se ugotovi, da je upravičenec namerno vložil napačno vlogo za odobritev (sofinanciranje) operacije ali zahtevke za izplačilo (navajanje lažnih podatkov, izjav) mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Upravičenec se izključi iz zadevnega podukrepa za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto.

Če upravičenec ne doseže ciljev operacije, kot je to opredelil v vlogi za odobritev (sofinanciranje) operacije, se mu obseg podpore v sorazmernem deležu zniža, kar pomeni, da se mu zniža delež podpore v enakem odstotku, kot ni bil dosežen zastavljeni cilj.

Upravičenci, ki prejemajo podporo iz PRP 2014–2020 morajo v skladu s 13. členom Uredbe 808/2014/EU ter [Navodili za informiranje in obveščanje javnosti o aktivnostih](#), izpolniti zahteve glede označevanja vira sofinanciranja.

11 Neizpolnjevanje obveznosti

Neizpolnitev ali kršitev obveznosti se v primeru financiranja iz naslova EKSRP sankcionira v skladu s

63.členom Uredbe1306/2013/EU, 63.členom Uredbe 809/2014/EU in 57.členom zakona, ki ureja kmetijstvo.

Če upravičenec ne odstopi od izvedbe operacije v roku 30 dni od prejema odločbe o odobritvi operacije iz 29., 36. ali 61. člena Uredbe, ali zamudi rok za vložitev zahtevka za izplačilo, ki je določen v odločbi o odobritvi operacije, ni upravičen do sredstev iz naslova podukrepa »Podpora za izvajanje operacij v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost« (v nadaljevanju: podukrep) in se ga izključi iz podukrepa za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto.

Upravičenec, ki uvede bistvene spremembe, določene v 71. členu Uredbe 1303/2013/EU, in odtuji predmet podpore ali predmet podpore uporablja v nasprotju z namenom, za katerega je prejel javno podporo, mora vsa izplačana sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Poleg tega se upravičenca izključi iz prejemanja podpore v okviru istega podukrepa za koledarsko leto ugotovitve kršitve in naslednje koledarsko leto.

12 Omejitve sredstev

Pri določitvi stopnje podpore operacijam se upoštevajo pravila državnih pomoči. Pri operacijah, kjer končni prejemnik sredstev ni občina ali druga javna institucija in izpolnjujejo pogoje za državne pomoči, se pomoč dodeli na podlagi pravila de minimis. Končni prejemnik sredstev lahko na podlagi pravila de minimis pridobi največ do 200.000eur v obdobju zadnjih treh proračunskih let oziroma prejemniki sredstev, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, največ do 100.000 eur v obdobju zadnjih treh proračunskih let.

Upravičeni stroški posamezne operacije se ne smejo financirati iz drugih javnih sredstev. Javna podpora na podlagi tega javnega poziva, se ne dodeli in izplača za tiste upravičene stroške, za katere je upravičenec že prejel sredstva državnega proračuna RS, sredstva EU (prepoved dvojnega financiranja). Če je upravičenec občina, ki je partnerica LAS, se lastna finančna sredstva sofinanciranja z vidika EU, ne štejejo za že prejeta javna sredstva RS.

13 RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN INFORMACIJE

Razpisna dokumentacija javnega poziva vsebuje:

- Povabilo k oddaji vloge,
- Navodila prijaviteljem za izdelavo vloge,
- Prijavni obrazec,
- Najvišje priznane vrednosti za posamezno vrsto upravičenih stroškov,
- Vzorec pogodbe o sodelovanju med prijaviteljem in partnerjem.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani <http://www.las-ok.si/>.

14 ROK IN NAČIN PRIJAVE

Vlogo na javni poziv je potrebno poslati priporočeno po pošti na naslov LAS Obsotelje in Kozjansko, Aškerčev trg 24, 3240 Šmarje pri Jelšah ali osebno dostaviti med ponedeljkom in petkom med 8. in 14. uro, na naslov Aškerčev trg 24, 3240 Šmarje pri Jelšah.

Vloga se vlaga pisno in v elektronski obliki (CD-rom ali USB ključek, ki je identična papirnati vlogi) na obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije, dostopne na spletni strani <http://www.las-ok.si/>. Sestavni deli vloge morajo biti speti ali vloženi v mapo po vrstnem redu. V primeru odstopanja med vlogo v papirni obliki in elektronski obliki je veljavna papirnata verzija prijave.

Na ovojnici vloge mora biti razviden:

- datum in ura oddaje vloge, ki ga označi pošta oziroma tajništvo vodilnega partnerja LAS,
- naslov vlagatelja,
- oznaka javnega poziva, ki se glasi: »**Ne odpiraj – 1. javni poziv LAS Obsotelje in Kozjansko za sklad EKSRP**« ali je opremljena z obrazcem »**oprema kuverte**«, ki je del razpisne dokumentacije.

Vloga mora biti izpolnjena in oddana v skladu z javnim pozivom ter podpisana in žigosana, kjer je to zahtevano. Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku, finančni izračuni pa morajo biti v evrih (EUR).

Vlagatelj lahko vloži le eno vlogo na 1. javni poziv za izbor operaciji iz naslova podukrepa »Podpora za izvajanje operacij v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost« za izvajanje Strategije lokalnega razvoja LAS Obsotelje in Kozjansko v programskem obdobju 2014 – 2020, lahko pa je partner v več operacijah.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila priporočeno oddana na pošto zadnji dan roka. Šteje se, da je vloga pravočasna, če je bila oddana osebno v tajništvo vodilnega partnerja LAS na zgoraj navedenem naslovu zadnji dan roka 10.02.2017 do 14.00 ure.

15 POSTOPEK ZA IZBOR OPERACIJ

Organ upravljanja LAS imenuje Ocenjevalno komisijo, ki bo ocenjevala prispеле vloge.

Postopek obravnave vlog zajema sledeče postopke:

1. Pregled formalne ustreznosti vlog (administrativna ustreznost) in popolnosti prispelih vlog v skladu z javnim pozivom.
2. Ocenjevanje operacij na podlagi vnaprej določenih specifičnih meril.
3. Izbor operacij za sofinanciranje.
4. Obveščanje prijaviteljev o izbiri oz. neizbiri operacij za sofinanciranje.

Odpiranje vlog, ki prispejo na naslov določen v javnem pozivu, ni javno in bo potekalo na sedežu LAS. Vsaka prispela vloga je označena z zaporedno številko glede na datum in čas prispetja.

Ocenjevalna komisija najprej preveri formalno (administrativno) ustreznost in popolnost vlog in pri tem upošteva:

- **Popolna vloga je tista, ki:**
 - je prispela na naslov v roku in na način, ki je določen z javnim pozivom,
 - priložen je izpolnjen originalni Prijavni obrazec v papirnati obliki,
 - prijavni obrazec je datiran, žigosan (velja za pravne osebe, ki uporabljajo pri poslovanju žig) ter podpisan s strani prijavitelja in partnerjev na zahtevanih mestih,
 - vsebuje vse z javnim pozivom in razpisno dokumentacijo zahtevane obrazce in priloge ter dokazila,
 - priložena je tudi prijavnica v elektronski obliki na zgoščenki ali USB ključku, ki je enaka tiskani verziji (z vsemi prilogami).
- **Za nepopolno vlogo** se šteje vloga, ki je prispela pravilno in v roku na naslov, manjkajo pa ji zahtevane priloge, dokazila. Prijavitelje, katerih vloge so nepopolne, Ocenjevalna komisija pisno po pošti s povratnico pozove na dopolnitev. Rok za pisno dopolnitev je 8 dni od datuma prejema poziva za dopolnitev. Po prejemu dopolnitev, se dopolnjena vloga ponovno pregleda. Vloga se dopolnjuje v skladu s pozivom za dopolnitev in tako, da je v svoji končni obliki celovita in v vseh sestavinah usklajena. Vloga se administrativno dopolnjuje samo enkrat.
- **Zavrže se vloga**, ki ni pravilno opremljena, ki ni na razpisnem obrazcu ali ki ni prispela v predpisanem roku in vloga, katere prijavitelj, ki je bil pozvan k dopolnitvi, le-teh v roku ni dopolnil.

V postopek ocenjevanja kakovosti operacij se posredujejo samo administrativno popolne in upravičene vloge in sicer po vrstnem redu prispetja. Sofinancirajo se operacije, ki so pri ocenjevanju zbrale največ točk, do porabe razpisanih sredstev po posamičnih tematskih področjih.

Ocenjevalna komisija v 8 dneh od zaključka ocenjevanja posreduje Organu upravljanja LAS poročilo (zapisnik) o ocenjevanju in predlog seznama operacij za sofinanciranje. Organ upravljanja LAS obravnava seznam operacij in ga potrdi. V postopku obravnave lahko Organ upravljanja LAS zahteva vpogled v posamične vloge ali zahteva od Ocenjevalne komisije dodatna pojasnila.

Organ upravljanja LAS pisno s sklepom obvesti prijavitelje glede izbire oz. neizbire operacij. Sklep še ne pomeni dokončne potrditve operacije za sofinanciranje, o tem odločajo organi pristojni za končno potrditev, in sicer ARSKTRP. Prijavitelj ima v petnajstih (15) dneh od prejema sklepa o odločitvi glede izbire oz. neizbire operacije pravico vložiti pisno pritožbo na Organ upravljanja LAS. V svoji pritožbi mora natančno opredeliti in utemeljiti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena.

V kolikor želi prijavitelj po prejemu sklepa glede izbire oz. neizbire operacije, vpogled v svoj ocenjevalni list, mora podati pisno prošnjo Organu upravljanja LAS. Možen je vpogled v skupne ocene po posameznem specifičnem merilu prijavljene operacije ob prisotnosti predsednika LAS, pri čemer dokumenta ni dovoljeno kopirati ali fotografirati. Vpogled v ocenjevalne liste ostalih prijaviteljev ni možen. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljeni pogoji in merila za ocenjevanje. Vložena pritožba ne zadrži nadaljnjih postopkov. O pritožbi na 1. stopnji odloča Organ upravljanja LAS v tridesetih dneh od vložitve pritožbe. O pritožbi na 2. stopnji odloča Skupščina LAS. Odločitev je dokončna.

Vodilni partner LAS, v imenu LAS, posreduje predlog operacij za sofinanciranje v potrditev organu pristojnemu za končno potrditev, in sicer ARSKTRP. Vodilni partner LAS vložijo predlagane operacije v papirnati obliki in/ali preko informacijskega sistema pristojnemu organu. Pristojni organ odloča o odobritvi oziroma zavrnitvi operacije. ARSKTRP z odločbo odloči o odobritvi oz. zavrnitvi operacije za sofinanciranje iz sredstev sklada EKSRP. V odločbi o odobritvi operacije se določi končne upravičenosti, višina sredstev, rok za vložitev zahtevka za izplačilo, pogoji za upravičenost ter višina sredstev, ki se izvajajo v skladu s pravili sheme državnih pomoči.

Postopek za izbor operacij je podrobneje urejen v [Pravilniku o izbiri operacij za sofinanciranje, poročanju, financiranju, spremljanju in nadzoru operacij 2014-2020](#).

16 MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG IN IZBOR OPERACIJ

Ocenjevanje operacij bo zajemalo preverjanje:

- I. Administrativne ustreznosti,
- II. Splošnih pogojev,
- III. Specifičnih meril.

I. Administrativna ustreznost vloge

Administrativna ustreznost	Preveri se popolnost vloge	Opomba
1. Kuverta je pravilno označena (prijavitelj, oznaka ne odpiraj, naslovnik)	DA NE	Če NE, se zavrže
2. Vloga je prispela v rokih določenih z javnim razpisom	DA NE	Če NE, se zavrže
3. Vloga je administrativno popolna: vložena na predpisanem obrazcu z vsemi zahtevanimi prilogami (prijavni obrazec v celoti izpolnjen, podpisan in žigosan) in v el. verziji	DA NE	Če NE, dopolniti
4. Vloga ni bila popolna, dopolnitev je bila pravočasna in pravilna	DA NE	Če NE, se zavrne

II. Splošni pogoji

Splošni pogoji		
----------------	--	--

1. OPERACIJA SE BO IZVAJALA NA UPRAVIČENEM OBMOČJU LAS	DA	NE	Če NE, zavrnuti
2. VLAGATELJ IZPOLNJUJE POGOJE ZA PRIJAVO NA JAVNI POZIV	DA	NE	Če NE, zavrnuti
3. SKLADNOST OPERACIJE Z RAZVOJNIMI POBUDAMI NA EU, NACIONALNI, REGIONALNI IN LOKALNI RAVNI	DA	NE	Če NE, zavrnuti
4. OPERACIJA JE V SKLADU S STRATEGIJO LOKALNEGA RAZVOJA	DA	NE	Če NE, zavrnuti
5. OPERACIJA JE V SKLADU Z JAVNIM POZIVOM	DA	NE	Če NE, zavrnuti
6. ALI SE JE OPERACIJA ŽE PRIČELA IZVAJATI	DA	NE	Če DA, zavrnuti
7. OPERACIJA IMA ZAPRTO FINANČNO KONSTRUKCIJO IN ZAGOTOVLJENE LASTNE FINANČNE VIRE ZA IZVEDBO	DA	NE	Če NE, zavrnuti
8. ALI JE PRIJAVITELJ/PARTNER ZA ISTE STROŠKE, KI JIH UVELJAVLJA V OPERACIJI, ŽE PRIDOBIL SOFINANCIRANJE ISTIH STROŠKOV IZ DRUGIH JAVNIH VIROV, T.J. IZ JAVNIH FINANČNIH SREDSTEV EVROPSKEGA, DRŽAVNEGA ALI OBČINSKEGA PRORAČUNA.	DA	NE	Če DA, zavrnuti

III. Specifična merila:

Merilo	Možno število točk	Doseženo število točk
Specifična merila		
Skladnost operacije s Strategijo lokalnega razvoja	10	
Kakovost operacije in pripravljenost za izvajanje	20	
Pomen operacije za skladen razvoj celotnega območja LAS	25	
Ekonomska in družbena upravičenost operacije	15	
Finančna preglednost in stroškovna učinkovitost	6	
Vpliv operacije na doseganje horizontalnih ciljev EU	13	
Upravljanje operacije	11	
Skupaj	100	

Opis specifičnih meril

01	Skladnost operacije s Strategijo lokalnega razvoja	Možno število točk	Doseženo število točk
1.1	Operacija s svojimi aktivnostmi in rezultati podpira cilje in kazalnike iz najmanj treh tematskih področij	10	
1.2	Operacija s svojimi aktivnostmi in rezultati podpira cilje in kazalnike iz najmanj dveh tematskih področij	5	
1.3	Operacija s svojimi aktivnostmi in rezultati podpira cilje in kazalnike iz najmanj enega tematskega področja	1	
	Skupaj največ (točke se NE seštevajo)	10	

02	Kakovost operacije in pripravljenost za izvajanje	Možno število točk	Doseženo število točk
2.1	Cilji operacije so: a) jasno opredeljeni, aktivnosti so izvedljive ter vodijo k doseganju konkretnih rezultatov, b) cilji, aktivnosti in rezultati so naštet, vendar ne izkazujejo logičnega sosledja in ne zagotavljajo doseganja načrtovanih rezultatov	5 3	
2.2	Pričakovani rezultati so: a) realni in merljivi, b) niso v celoti realni in merljivi.	5 3	
2.3	Časovni načrt izvedbe aktivnosti v okviru operacije: a) je realen, pregleden, natančen in skladen z načrtovanimi aktivnostmi, b) je sicer prikazan, vendar je pomanjkljiv in ne vključuje vseh načrtovanih aktivnosti.	5 3	
2.4	Vloga in naloge partnerjev so: a) opredeljene časovno, finančno in kadrovsko glede na vlogo v operaciji, b) so delno opredeljene časovno, finančno in kadrovsko glede na vlogo v operaciji.	5 3	
Skupno možno število točk		20	

03	Pomen operacije za skladen razvoj celotnega območja LAS	Možno število točk	Doseženo število točk
3.1	Število projektnih partnerjev, ki sodelujejo v operaciji: a) vsaj 4 partnerji (prijavitelj in najmanj 3 partnerji) b) vsaj 3 partnerji (prijavitelj in najmanj 2 partnerja) c) vsaj 2 partnerja (prijavitelj in najmanj 1 partner)	5 3 1	
3.2	Ali se bo operacija izvajala na celotnem območju LAS? a) Operacija se bo izvajala na območju štirih ali petih občin b) Operacija se bo izvajala na območju dveh ali treh občin c) Operacija se bo izvajala na območju ene občine	10 5 1	
3.3	Medsektorsko sodelovanje:.* a) v pripravo in izvedbo operacije so vključeni partnerji iz vseh treh sektorjev (javni, ekonomski in zasebni sektor) b) v pripravo in izvedbo sta vključena dva sektorja c) v pripravo in izvedbo je vključen en sektor	10 5 1	
Skupno možno število točk		25	

*Javni sektor: lokalne samouprave (občine), javni zavodi, javne agencije, javni skladi in druge javne institucije;

ekonomski sektor: gospodarske družbe, samostojni podjetniki posamezniki, fizične osebe s statusom kmeta, zadruga, gospodarska interesna združenja in drugi gospodarski subjekti;

zasebni sektor: nevladne organizacije, društva, zveze društev in druge organizacije civilne družbe ter posamezniki.

04	Ekonomska in družbena upravičenost operacije	Možno število točk	Doseženo število točk
4.1	Razvoj novih programov, produktov, storitev: a) v okviru operacije bosta nastala vsaj 2 nova programa, produkta ali storitvi b) v okviru operacije bo nastal vsaj en nov program, produkt ali storitev	5 3 0	

	a) operacija ne predvideva novih programov, produktov ali storitev		
4.2	Operacija ustvarja nova delovna mesta: a) operacija ustvarja nova delovna mesta b) b) operacija ne ustvarja novih delovnih mest	10 0	
	Skupaj možno število točk	15	

05	Finančna preglednost in stroškovna učinkovitost	Možno število točk	Doseženo število točk
5.1	Finančna konstrukcija operacije: a) skupni stroški so realni, v celoti utemeljeni in struktura stroškov je primerna za dosego ciljev, b) skupni stroški so delno realni, delno utemeljeni in struktura stroškov je delno primerna za dosego ciljev.	6 3	
	Skupaj možno število točk	6	

06	Vpliv operacije na doseganje horizontalnih ciljev EU	Možno število točk	Doseženo število točk
6.1	Operacija: a) prispeva k blaženju podnebnih sprememb in prilagajanju nanje b) ne prispeva k blaženju podnebnih sprememb in prilagajanju nanje	3 0	
6.2	Operacija: a) prispeva k izboljšanju narave, okolja in spodbuja rabo endogenih potencialov b) prispeva k ohranjanju narave, okolja in spodbujanju rabe endogenih potencialov	5 1	
6.3	Inovativnost operacije: a) operacija predstavlja novost na območju LAS (uvaja nove rešitve, nova ponudba, metode, storitve, vzpostavljena inovativna partnerstva, vzpostavljene neformalne mreže,...) b) operacija ne uvaja novosti na območju.	5 0	
	Skupaj možno število točk	13	

07	Upravljanje operacije	Možno število točk	Doseženo število točk
7.1	Reference prijavitelja in partnerjev: a) imajo reference z najmanj tremi operacijami sofinanciranimi z javnimi sredstvi (sredstva občin, države, EU) b) imajo reference z enim do dvema operacijama sofinanciranimi z javnimi sredstvi (sredstva občin, države, EU) c) nimajo referenc z izvedbo operacij sofinanciranih z javnimi sredstvi (sredstva občin, države, EU)	3 1 0	
7.2	Vključenost ranljivih skupin: a) operacija neposredno podpira najmanj tri ranljive skupine b) operacija neposredno podpira eno do dve ranljive skupine c) operacija ne podpira ranljivih skupin.	3 1 0	

7.3	Trajnostna naravnost operacije: a) rezultati operacije se lahko vzdržujejo tudi po obveznem petletnem obdobju od zaključka operacije, b) rezultati operacije se po obveznem petletnem obdobju od zaključka operacije ne morejo več vzdrževati.	5 0	
Skupaj možno število točk		11	

	Možno število točk	Doseženo število točk
Število točk ocenjene operacije	100	

Končna ocena posamezne operacije predstavlja seštevek povprečja vseh ocen specifičnih meril in je podlaga za razvrstitev operacij za sofinanciranje.

Vsako merilo se točkuje. Maksimalno število točk pri specifičnih merilih je 100 točk. Spodnja meja, ki jo mora operacija doseči za nadaljnjo obravnavo, znaša 55 točk. Sofinancirajo se operacije, ki so pri ocenjevanju zbrale največ točk, in sicer do porabe razpisanih sredstev.

Kadar več operacij doseže pri ocenjevanju enako število točk, se upošteva večje doseženo število točk pri naslednjih merilih po vrstnem redu:

- Operacija odpira nova delovna mesta,
- Skladnost operacije s SLR,
- Kakovost operacije in pripravljenost za izvajanje.

V kolikor ima več operacij še vedno enako število točk, se upošteva vrstni red prispelih vlog (za vlogo, poslano priporočeno po pošti, se upošteva datum in ura potrdila pošte, za vlogo, vložene osebno v tajništvo vodilnega partnerja LAS, pa se upošteva datum in ura prejete v tajništvo, kjer se na vsaki prejeti vlogi označi datum in čas prejema ter vlogi tudi dodeli zaporedno številko).

17 SPREMEMBA JAVNEGA POZIVA

LAS si pridržuje pravico, da:

- ne razdeli kvote vseh razpisanih sredstev iz 1. javnega poziva LAS Obsotelje in Kozjansko,
- v kolikor podatki o prijavitelju in partnerjih niso dosegljivi v javnih evidencah, od prijaviteljev/partnerjev zahteva dokazila kot so: dokazila o registraciji, statut, ...
- razveljavi ali spremeni določbe javnega poziva in razpisne dokumentacije. V primeru sprememb bodo spremembe objavljene na spletni strani www.las-ok.si, in sicer najkasneje 5 dni pred rokom oddaje določenim v javnem pozivu. Prijavitelji so dolžni upoštevati vse morebitne spremembe javnega poziva in razpisne dokumentacije.

18 KONTAKTNI PODATKI ZA DODATNE INFORMACIJE O JAVNEM POZIVU

Dodatne informacije o javnem pozivu LAS daje vodilni partner LAS, in sicer vsak delovni dan med 9. in 12. uro:

- na telefonsko št. 03/81-71-860,
- elektronsko pošto: info.lasok@gmail.com;
- osebno po predhodnem dogovoru.

Kontaktne osebe: Metka Kovačič in Bojana Žaberl.

Zadnja vprašanja bodo možna pet dni pred rokom za oddajo vloge.

19 ROK V KATEREM BODO PRIJAVITELJI OBVEŠČENI O IZIDU JAVNEGA POZIVA

Organ upravljanja LAS pisno s sklepom obvesti prijavitelje glede izbire oz. neizbire operacij predvidoma v roku 90 dni od zaključka javnega poziva. Sklep še ne pomeni dokončne potrditve operacije za sofinanciranje, o tem odločajo organi pristojni za končno potrditev, in sicer ARSKTRP.

20 JAVNA OBJAVA REZULTATOV IZBORA OPERACIJ

LAS Obsotelje in Kozjansko bo skladno z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja in Zakona o varstvu osebnih podatkov objavila informacije o odobrenih operacijah.

